



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Carta de Serviços
Secretaria Municipal de Saúde

CONSULTAS COM ESPECIALIDADES

CONSULTAS AMBULATORIAIS DE ESPECIALIDADE OFERTADAS PELO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO (Sistema Nacional de Regulação - SISREG)

Descrição do Serviço:	Consultas de Média e Alta Complexidade ofertadas pelo Estado do Espírito Santo.
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico.
Unidade Responsável	Setor de Regulação Municipal
Exigências/Requisitos	Guia de Referência preenchida por Profissional Médico Habilitado.
Documentos Necessários	Guia de Referência preenchida; Cópia: Identidade; CPF; Cartão Nacional do SUS; Comprovante de Residência; Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário); Exames (caso possua).
Como é Realizado o Agendamento	Através do Sistema Nacional de Regulação – SISREG. O paciente deve comparecer ao Setor de Regulação Municipal para realização da solicitação/agendamento.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de Guia de Referência preenchida por profissional médico habilitado;
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	<p>1ª - O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento à especialidade através da Guia de Referência;</p> <p>2ª - O município deve se dirigir ao Setor de Regulação Municipal da Secretaria Saúde (na recepção) com a Guia de Referência e cópias dos documentos necessários;</p> <p>3ª - A Triagem e o agendamento ou solicitação de vaga são feitos pelo Setor Municipal de Regulação, conforme classificação das vagas (Regulada, Não Regulada);</p> <p>4ª - Marcando-se a consulta, o comprovante de agendamento é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone para contato, a secretaria de Saúde entra em contato com o paciente para que este apanhe a autorização do agendamento na Secretaria;</p> <p>5ª - O paciente deve fazer o agendamento do transporte com antecedência, caso tenha necessidade.</p> <p>6ª - O paciente deve se dirigir ao local da consulta munido de todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de Residência, Comprovante de Agendamento, Exames, e mais documentos ou copias que estiverem sendo solicitadas no comprovante de agendamento.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Tempo de Atendimento Eletrônico	O tempo de atendimento do SISREG depende de diversos fatores, como a pactuações do Município com o Estado, disponibilidade de vaga dos prestadores, demanda aguardando vaga no sistema, quadro clínico do paciente, descrição clínica do médico solicitante (eletivo, urgência, emergência).
Tempo de atendimento Físico	Apenas Eletrônico.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS.	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otavio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES.
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	Ibitirama.saude@gmail.com ou regulacaoibitirama@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
Os prestadores de serviço do SISREG são prestadores contratados pelo Estado do Espírito Santo em todo o seu território, sendo dividido como prestadores do Sul do Estado e prestadores da Região Metropolitana. Cada consulta sai com a guia de autorização especificando prestador, profissional executante e endereço da consulta.	
ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO MUNICÍPIO	
Descrição dos Serviços	Consulta em: Cardiologia, Dermatologia, Gastroenterologia, Endocrinologia, Pediatria.
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico
Unidade Responsável	Policlínica Municipal
Exigências/requisitos	Avaliação médica anterior que descreva a necessidade da especialidade
Documentos Necessários	Guia de Referência (encaminhamento), CPF, Documento com foto, Cartão Nacional do SUS e Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário) e Comprovante de residência.
Como é Realizado o Agendamento	O paciente se dirige à sua respectiva Unidade da Estratégia Saúde da Família, portando os documentos necessários, onde o(a) enfermeiro(a) efetuará triagem e agendamento da consulta.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de Guia de Referência (encaminhamento) preenchida por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não
Etapas do Processo	1ª - O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento à especialidade através da Guia de Referência; 2ª - O município deve se dirigir ao seu respectivo PSF com a Guia de Referência e documentos necessários; 3ª - A Triagem e o agendamento de vaga são feitos pelo(a) Enfermeiro(a) da Unidade; 4ª - Marcando-se a consulta, o comprovante de agendamento é entregue



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	ao paciente; 6ª - O paciente deve se dirigir ao local da consulta portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de Residência, Comprovante de Agendamento e Exames.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	O tempo de atendimento varia de acordo com a disponibilidade do especialista (vagas disponíveis) e Quadro clínico do paciente.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou ibitiramaagendamento1@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO MUNICÍPIO: Psicologia	
Descrição dos Serviços	Consulta em Psicologia
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico.
Unidade Responsável	Policlínica Municipal
Exigências/requisitos	Avaliação médica anterior que descreva a necessidade da especialidade
Documentos Necessários	Guia de Referência (encaminhamento), CPF, Documento com foto, Cartão Nacional do SUS e Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário) e Comprovante de residência.
Como é Realizado o Agendamento	O paciente se dirige ao Setor de Regulação Municipal (recepção) portando documentos necessários, onde é realizada a inserção do mesmo na fila de espera.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de Guia de Referência (encaminhamento) preenchida por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não
Etapas do Processo	1ª – O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento à especialidade através da Guia de Referência; 2ª – O munícipe deve se dirigir ao Setor de Regulação Municipal com a Guia de Referência e documentos necessários; 3ª – A Triagem e Inclusão do paciente na fila de espera são feitos pelo Setor de Regulação Municipal; 4ª – Marcando-se a consulta, o Setor de Regulação Municipal ou a Recepção entra em contato com o paciente, ou solicita ao Agente Comunitário de Saúde para informar do dia e hora da marcação. 6ª – O paciente deve se dirigir ao local da consulta portando todos os



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de Residência e Exames.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	O tempo de atendimento varia de acordo com a disponibilidade do especialista (vagas disponíveis) e Quadro clínico do paciente.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou ibitiramaagendamento1@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO MUNICÍPIO: Fonoaudiologia

Descrição dos Serviços	Consulta em Fonoaudiologia
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico
Unidade Responsável	Policlínica Municipal
Exigências/requisitos	Avaliação médica anterior que descreva a necessidade da especialidade
Documentos Necessários	Guia de Referência (encaminhamento), CPF, Documento com foto, Cartão Nacional do SUS e Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário) e Comprovante de residência.
Como é Realizado o Agendamento	O paciente se dirige ao Setor de Regulação Municipal (recepção) portando documentos necessários, onde é realizada a inserção do mesmo na fila de espera.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de Guia de Referência (encaminhamento) preenchida por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não
Etapas do Processo	<p>1ª – O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento à especialidade através da Guia de Referência;</p> <p>2ª – O munícipe deve se dirigir ao Setor de Regulação Municipal com a Guia de Referência e documentos necessários;</p> <p>3ª – A Triagem e Inclusão do paciente na fila de espera são feitos pelo Próprio Profissional (Fonoaudiólogo);</p> <p>4ª – Marcando-se a consulta, o Setor de Regulação Municipal ou a Recepção ou o Profissional entra em contato com o paciente, ou solicita ao Agente Comunitário de Saúde para informar o dia e horário da marcação.</p> <p>6ª – O paciente deve se dirigir ao local da consulta portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	Residência e Exames.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	O tempo de atendimento varia de acordo com a disponibilidade do especialista (vagas disponíveis) e Quadro clínico do paciente.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	Das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou ibitiramaagendamento1@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO MUNICÍPIO: Fisioterapia	
Descrição dos Serviços	Consulta em Fisioterapia
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico
Unidade Responsável	Policlínica Municipal
Exigências/requisitos	Avaliação médica anterior que descreva a necessidade da especialidade
Documentos Necessários	Guia de Referência (encaminhamento), CPF, Documento com foto, Cartão Nacional do SUS e Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário) e Comprovante de residência.
Como é Realizado o Agendamento	O paciente se dirige ao Setor de Regulação Municipal (recepção) portando documentos necessários, onde é realizada a inserção do mesmo na fila de espera.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de Guia de Referência (encaminhamento) preenchida por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não
Etapas do Processo	<p>1ª – O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento à especialidade através da Guia de Referência;</p> <p>2ª – O município deve se dirigir ao Setor de Regulação Municipal com a Guia de Referência e documentos necessários;</p> <p>3ª – A Triagem e Inclusão do paciente na fila de espera são feitos pelo Próprio Profissional (Fisioterapeuta);</p> <p>4ª – Marcando-se a consulta, o Setor de Regulação Municipal ou a Recepção ou o Profissional entra em contato com o paciente, ou solicita ao Agente Comunitário de Saúde para informar o dia e horário da marcação.</p> <p>6ª – O paciente deve se dirigir ao local da consulta portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de Residência e Exames.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	O tempo de atendimento varia de acordo com a disponibilidade do especialista (vagas disponíveis) e Quadro clínico do paciente.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	Das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou ibitiramaagendamento1@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO MUNICÍPIO: Nutrição	
Descrição dos Serviços	Consulta em Nutrição
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico
Unidade Responsável	Policlínica Municipal
Exigências/requisitos	Avaliação médica anterior que descreva a necessidade da especialidade
Documentos Necessários	Guia de Referência (encaminhamento), CPF, Documento com foto, Cartão Nacional do SUS e Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário) e Comprovante de residência.
Como é Realizado o Agendamento	O paciente se dirige ao Setor de Regulação Municipal (recepção) portando documentos necessários, onde é realizado o agendamento da consulta.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de Guia de Referência (encaminhamento) preenchida por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não
Etapas do Processo	1ª – O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento à especialidade através da Guia de Referência; 2ª – O munícipe deve se dirigir ao Setor de Regulação Municipal com a Guia de Referência e documentos necessários; 3ª – A Triagem e agendamento do paciente é feito pelo Setor de Regulação Municipal; 4ª – O comprovante de marcação é entregue ao paciente no ato da marcação. 6ª – O paciente deve se dirigir ao local da consulta portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de Residência e Exames.
Tempo de	Não há atendimento eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Atendimento Eletrônico	
Tempo de atendimento Físico	De 10 a 30 dias
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇO	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	Das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou ibitiramaagendamento1@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
EXAMES	
EXAMES OFERTADOS PELO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO (Sistema Nacional de Regulação - SISREG)	
Descrição do Serviço:	Exames de Alta e Média Complexidade ofertados pelo Estado do Espírito Santo
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico.
Unidade Responsável	Setor de Regulação Municipal.
Exigências/requisitos	BPAI preenchido por Profissional Médico Habilitado.
Documentos Necessários	BPAI preenchido; Cópia: Identidade; CPF; Cartão Nacional do SUS; Comprovante de Residência; Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário); Exames (caso possua).
Como é Realizado o Agendamento	Através do Sistema Nacional de Regulação – SISREG. O paciente deve comparecer ao Setor de Regulação Municipal para realização da solicitação/agendamento.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de BPAI preenchido por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	<p>1ª - O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade da realização do exame que deve ser solicitado em BPAI;</p> <p>2ª - O munícipe deve se dirigir ao Setor de Regulação Municipal da Secretaria Saúde (na recepção) com BPAI e cópias dos documentos necessários;</p> <p>3ª - A Triagem e o agendamento ou solicitação de vaga são feitos pelo Setor Municipal de Regulação, conforme classificação das vagas (Regulada, Não Regulada);</p> <p>4ª - Marcando-se o exame, o comprovante de agendamento é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone para contato, a secretaria de Saúde entra em contato com o paciente para que este apanhe a autorização do agendamento na Secretaria;</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	<p>5ª - O paciente deve fazer o agendamento do transporte com antecedência;</p> <p>6ª - O paciente deve se dirigir ao local do exame portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de Residência, Comprovante de Agendamento, Exames anteriores, e mais os documentos ou cópias que estiverem sendo solicitadas no comprovante de agendamento.</p>
Tempo de Atendimento Eletrônico	O tempo de atendimento do SISREG depende de diversos fatores, como a pactuações do Município com o Estado, disponibilidade de vaga dos prestadores, demanda aguardando vaga no sistema, quadro clínico do paciente, descrição clínica do médico solicitante (eletivo, urgência, emergência).
Tempo de atendimento Físico	Apenas Eletrônico
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇO	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otavio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-Es
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou regulacaoibitirama@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
Os prestadores de serviço do SISREG são prestadores contratados pelo Estado do Espírito Santo em todo o seu território, sendo dividido como prestadores do Sul do Estado e prestadores da Região Metropolitana. Cada consulta sai com a guia de autorização especificando prestador, profissional executante e endereço da consulta.	
BIÓPSIA	
Descrição do Serviço:	Biopsia, exame histopatológico.
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico.
Unidade Responsável	Setor de Regulação Municipal.
Exigências/requisitos	Material para análise em recipiente identificado (entregue pelo médico diretamente ao paciente, em caso de cirurgia ou pequena cirurgia); Solicitação médica em BPAI do profissional que retirou o material.
Documentos Necessários	BPAI preenchido; Cópia: Identidade; CPF; Cartão Nacional do SUS; Comprovante de Residência; Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário).
Como é Realizado o Agendamento	As Biópsias são protocoladas na Secretaria Municipal de Saúde e enviadas para o Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de BPAI preenchido por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	1ª - O paciente deve protocolar os documentos e recipiente na Secretaria Municipal de Saúde no Setor de Regulação Municipal (recepção);



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	<p>2ª – Através do Núcleo Municipal de Regulação o material é enviado para o Núcleo de Especialidades de Cachoeiro de Itapemirim;</p> <p>3ª – O Pedido é Autorizado pelo Núcleo de Especialidades de Cachoeiro de Itapemirim e identificado o laboratório para onde será enviado o material e devolvido para Secretaria Municipal de Saúde de Ibitirama-ES;</p> <p>4ª – O Setor de Regulação Municipal entra em contato com o paciente solicitando que entregue na Secretaria de Saúde o recipiente com o material para análise;</p> <p>5ª – O pedido autorizado juntamente o material é enviado para o Laboratório autorizado;</p> <p>6ª – O resultado é retirado na Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação de documento do paciente.</p>
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico
Tempo de atendimento Físico	De 30 a 60 dias
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otavio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-Es
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	Ibitirama.saude@gmail.com ou regulacaoibitirama@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
CATETERISMO	
Descrição do Serviço:	Cateterismo, Coronariografia ou angiografia coronária, cinecoronariografia.
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico.
Unidade Responsável	Setor de Regulação Municipal.
Exigências/requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Solicitação Médica (Cardiologista, Cirurgião Vascular, Hemodinâmica) em APAC descrevendo o histórico clínico do paciente;• Exame físico + Eletrocardiograma e um dos exames abaixo:• Ecocardiograma e/ou• Teste Ergométrico e/ou• Ecocardiograma de stress e/ou• Cintilografia do Miocárdio e/ou• Ressonância Magnética Cardíaca com evidência de Isquemia
Documentos Necessários	Solicitação Médica (Cardiologista, Cirurgião Vascular, Hemodinâmica) em APAC; Cópias: Exames exigidos como pré-requisitos; Identidade; CPF; Cartão Nacional do SUS; Comprovante de Residência; Telefone atualizado, Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário).



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Como é Realizado o Agendamento	Os documentos necessários são protocolados na Secretaria Municipal de Saúde e enviados para o Núcleo Municipal de Regulação para a conferência e envio para o Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim;
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de APAC preenchida por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	<p>1ª – O paciente protocola os documentos na Secretaria Municipal de Saúde;</p> <p>2ª – Através do Núcleo Municipal de Regulação os documentos são enviados para o Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim para autorização;</p> <p>3ª – O Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim autoriza o procedimento e envia o processo para o Hospital Evangélico de Cachoeiro de Itapemirim para o agendamento do procedimento;</p> <p>4ª – O Hospital Evangélico entra em contato com o paciente para informar a data de agendamento e preparo para o procedimento;</p> <p>5ª – O paciente procura o Setor de Transportes da Secretaria Municipal de Saúde para agendamento de carro;</p> <p>6ª – Um dia antes da data agendada para a consulta, o paciente deve confirmar o horário de saída do carro, pessoalmente ou por telefone na Secretaria Municipal de Saúde;</p> <p>7ª – O resultado do exame é obtido com o protocolo recebido pelo paciente no dia do exame, podendo ser retirado diretamente pelo mesmo ou pessoa autorizada com documento de identificação do paciente ou com o protocolo do exame.</p>
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico
Tempo de atendimento Físico	De 15 a 60 dias
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otavio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-Es
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou regulacaoibitirama@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
HOSPITAL EVANGÉLICO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM/ES Telefone: (28) 3526-6166 Endereço: Rua Manoel Braga Machado, nº 2 – Bairro Nossa Sra. Da Penha, Cachoeiro de Itapemirim-ES. Horário de Atendimento: 24 horas E-mail: hemodinamica@heci.com.br	



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO
MUNICÍPIO: Ultrassonografias**

Descrição dos Serviços	Ultrassonografias, Doppler venoso e arterial de membros inferiores e superiores.
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico
Unidade Responsável	Policlínica Municipal
Exigências/requisitos	BPAI preenchido por Profissional Médico Habilitado.
Documentos Necessários	BPAI preenchido; Cópia: Identidade; CPF; Cartão Nacional do SUS; Comprovante de Residência; Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário).
Como é Realizado o Agendamento	Os documentos necessários são protocolados na recepção da Secretaria Municipal de Saúde e o exame é marcado mesmo setor.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de BPAI preenchido por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	1ª - O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade da realização do exame que deve ser solicitado em BPAI; 2ª - O munícipe deve se dirigir à Recepção da Secretaria Municipal de Saúde com BPAI e cópias dos documentos necessários; 3ª - A Triagem e o agendamento do exame são feitos na recepção da Secretaria Municipal de Saúde e informado ao paciente data, hora e local da realização do exame; 4ª - O Paciente deve retirar a autorização do exame no dia do exame; 5ª - O paciente deve se dirigir ao local do exame portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS, Comprovante de Residência, Comprovante de Agendamento, Exames anteriores e autorização do exame (chequinho) devidamente assinada.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 05 a 30 dias
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou ibitiramaagendamento1@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

**ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO
MUNICÍPIO:
Exames Laboratoriais**

Descrição dos	Autorização de exames laboratoriais.
----------------------	--------------------------------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Serviços	
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico
Unidade Responsável	Policlínica Municipal
Exigências/requisitos	Solicitação de exames laboratoriais preenchida por profissionais habilitados
Documentos Necessários	Solicitação dos Exames, Cartão Nacional do SUS; Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário).
Como é Realizado o Agendamento	Através do serviço de agendamento da Secretaria Municipal de Saúde – Recepção.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de BPAI preenchido por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	<p>1ª – O paciente deve passar por uma consulta médica para avaliação da necessidade da realização do exame que deve ser solicitada em guia de solicitação de exame do SUS;</p> <p>2ª – O munícipe dirige à recepção da Secretaria Municipal de Saúde ou ao seu respectivo PSF para carimbar/autorizar os exames.</p> <p>3ª - A Triagem e liberação do exame são feitos na recepção da Secretaria Municipal de Saúde e o paciente pode escolher o laboratório credenciado;</p> <p>5ª – O paciente deve se dirigir ao local do exame portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS e solicitação de exame devidamente carimbada e assinada.</p>
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 01 a 10 dias
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OFERTADAS NO MUNICÍPIO: Mamografia	
Descrição dos Serviços	Mamografia
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama-ES, através de encaminhamento médico
Unidade Responsável	Setor de Coordenação de Programas
Exigências/requisitos	Solicitação de exames devidamente preenchida por profissional habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Documentos Necessários	Solicitação do Exame, CPF, Identidade, Cartão Nacional do SUS; Comprovante de Residência e Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário).
Como é Realizado o Agendamento	Através do Setor de Coordenação de Programas Municipais
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Através de Requisição de Mamografia (modelo do SUS) preenchida por profissional médico habilitado.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	<p>1ª – O paciente deve passar por uma consulta médica ou com enfermagem para avaliação da necessidade da realização do exame que deve ser solicitada em guia própria do SUS;</p> <p>2ª – O munícipe se dirige à Secretaria Municipal de Saúde na Sala de Coordenação de Programas;</p> <p>3ª - A Triagem e liberação do exame são feitos pelo(a) enfermeiro(a) Coordenadora dos programas;</p> <p>4ª - Marcando-se o exame, o comprovante de agendamento é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone para contato, a secretaria de Saúde entra em contato com o paciente para que este apanhe a autorização do agendamento na Secretaria;</p> <p>5ª - O paciente deve fazer o agendamento do transporte com antecedência</p> <p>6ª – O paciente deve se dirigir ao local do exame portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS e Requisição e Autorização do exame.</p>
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 15 a 60 dias
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
REDE CUIDAR	
REDE CUIDAR	
Descrição dos Serviços	Serviços de consultas e exames para pacientes com classificação de Risco Alto ou Muito Alto Risco



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama estratificados para acompanhamento pela Rede
Unidade Responsável	Coordenação da Estratégia Saúde da Família
Exigências/requisitos	Ser morador do Município de Ibitirama, estar estratificado pela Unidade Saúde da Família.
Documentos Necessários	Exames que comprovem o agravo, estratificação do profissional de saúde da unidade a qual pertence o paciente; documentos pessoais, Cartão Nacional SUS, Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário);
Como é Realizado o Agendamento	Através de estratificação realizada pelo Médico(a) o Enfermeiro(a) da Estratégia saúde da Família
Pagamento de taxas	Não há taxa.
Formas de solicitação	No setor de coordenação da ESF ou na Unidade de referência da Estratégia Saúde da Família.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	1ª – O paciente deve passar por consulta na ESF para triagem da patologia; 2ª – O profissional da ESF estratifica o paciente de acordo com os exames apresentados; 3ª – O paciente é encaminhado ao setor de Coordenação para marcação da consulta ou do exame; 4ª – Quando a marcação é realizada, é entregue ao paciente autorização da consulta ou exame e o mesmo recebe orientações quanto à marcação; 5ª – O paciente deve agendar o carro na recepção da Secretaria Municipal de Saúde e confirmar neste mesmo setor o horário em que veículo sairá; 6ª – O paciente deve fazer o agendamento do transporte com antecedência; 7ª – O paciente deve se dirigir ao local do exame portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS e Requisição e Autorização do exame.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 01 a 15 dias.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO	
Policlínica Municipal	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou esfcoordenacaoibitirama@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
ESF Sede (Módulo I)	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
ESF Santa Marta (Módulo II)	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Santa Marta
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
ESF São Jose (Módulo III)	
Telefone	(28) 356911 09
Endereço	São José do Caparaó e Pedra Roxa
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
ESF Pratinha (Módulo IV)	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Pratinha do Jorcelino, Figueira e São Francisco
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
ATENÇÃO PRIMÁRIA	
UNIDADE ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA	
Descrição dos Serviços	Curativo Aferição de pressão arterial Glicemia capilar (teste de glicose) Antropometria (medições) Puerpério (atendimento a gestante pós-parto) Atendimento odontológico Consultas de demanda espontânea Agendamento de demanda programada dentro das linhas de cuidado (hipertensão/diabetes/pré-natal/puericultura (criança)/tuberculose/hanseníase) Visita domiciliar Coleta de citopatológico (exame ginecológico preventivo) Grupos de atendimento coletivo (ações em grupos) Coleta de exames laboratoriais mensal
Quem pode solicitar	Toda a população que reside dentro da área da USF.
Unidade Responsável	Unidade de Saúde da Família
Exigências/requisitos	Atendimento de Demanda Espontânea e Atendimento de Demanda Programada é necessário ter a patologia relacionada
Documentos Necessários	Apresentação do Cartão da Família, que justifica o cadastro dentro da área de cobertura da unidade e Cartão Nacional do SUS.
Como é Realizado o Agendamento	As consultas são agendadas pela Unidade Básica de Saúde ou pelo Agente Comunitário de Saúde.
Pagamento de taxas	Não há taxa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Formas de solicitação	Demanda espontânea.
Possui atendimento domiciliar?	Sim.
Etapas do Processo	O usuário procura a Unidade: Se for URGÊNCIA: o paciente é atendido imediatamente; Se for LINHA DE CUIDADO: será realizado agendamento programado.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 20 minutos a 2 dias.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
ESF Sede	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	
ESF Santa Marta (Módulo II)	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Santa Marta
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	
ESF São Jose (Módulo III)	
Telefone	(28) 356911 09
Endereço	São José do Caparaó e Pedra Roxa
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	
ESF Pratinha (Módulo IV)	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Pratinha do Jorcelino, Figueira e São Francisco
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	
TRANSPORTE SANITÁRIO DE PACIENTES	
Descrição dos	Agendamento de transporte de pacientes para consultas e realização de



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Serviços	exames em outra localidade.
Quem pode solicitar	Toda a população que reside no Município, com agendamento prévio PELO SUS.
Unidade Responsável	Secretaria Municipal de Saúde – Recepção
Exigências/requisitos	Atendimento de Demanda Espontânea
Documentos Necessários	Apresentação do comprovante de agendamento do exame/ consulta.
Como é Realizado o Agendamento	Após receber o comprovante de agendamento de exame e/ou consulta, é realizado o agendamento do transporte, pela própria Secretaria.
Pagamento de taxas	Não há taxa.
Formas de solicitação	Demanda espontânea, com apresentação do comprovante de agendamento.
Possui atendimento domiciliar?	Sim, em casos de deficiência e ou acamados.
Etapas do Processo	Após ser apresentado o comprovante de agendamento da consulta, exame ou cirurgia, é realizado o agendamento do veículo e o motorista, por fim o paciente é levado no local agendado. É necessário que, um dia antes da data da consulta, exame ou procedimento, o paciente confirme, por telefone ou na recepção da Secretaria de Saúde horário de saída do veículo.

ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS

Recepção da Secretaria Municipal de Saúde

Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS DA ATENÇÃO BÁSICA

Descrição dos Serviços	Marcação de Mamografia Exames Citopatológicos Programa Bolsa Família Testes Rápidos e IST/AIDS Vitamina A Programa Saúde na Escola Tabagismo HIPERDIA SISVAN Rede Materno Infantil (RAMI) Planejamento Familiar Saúde da Mulher
-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	DIGISUS
Quem pode solicitar	Toda a população que reside no Município,
Unidade Responsável	Setor de Coordenação de Programas
Exigências/requisitos	Atendimento de Demanda Espontânea.
Documentos Necessários	Cópia de Documentos Pessoais e Requisição do procedimento.
Como é Realizado o Agendamento	Demanda espontânea, ou de acordo com a Pactuação Municipal com o Estado do Espírito Santo.
Pagamento de taxas	Não há taxa.
Formas de solicitação	Demanda espontânea ou de acordo com a Pactuação Municipal com o Estado do Espírito Santo.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	1ª - Trazer requisição do procedimento devidamente preenchida pelo profissional habilitado, juntamente com cópia dos documentos necessários; 2ª - O agendamento é realizado diretamente com o prestador, respeitando a disponibilidade de vagas cedida pelo Estado; 3ª - Marcado o procedimento o paciente é informado pelo setor de Coordenação de Programas ou por um Agente Comunitário de Saúde; 4ª - A autorização do procedimento deve ser retirada pelo paciente ou responsável no setor de Coordenação de Programas; 5ª - Quando a marcação é realizada, é entregue ao paciente autorização da consulta ou exame e o mesmo recebe orientações quanto à marcação; 6ª - O paciente deve agendar o carro na recepção da Secretaria Municipal de Saúde e confirmar neste mesmo setor o horário em que veículo sairá; 7ª - O paciente deve fazer o agendamento do transporte com antecedência; 8ª - O paciente deve se dirigir ao local do exame portando todos os documentos pessoais, Cartão Nacional do SUS e Requisição e Autorização do exame.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 05 minutos a 60 dias ou de acordo com o quadro clínico descrito na solicitação.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Secretaria Municipal de Saúde	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	Ibitirama.saude@gmail.com ou esfcoordenacaoibitirama@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PRONTO ATENDIMENTO

PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL

Descrição dos Serviços	Atendimento de Urgência e Emergência e auxílio á Atenção Básica Realização de Eletrocardiograma; Realização de Raio-X.
Quem pode solicitar	População em Geral
Unidade Responsável	Pronto Atendimento Municipal
Exigências/requisitos	Demanda Espontânea
Documentos Necessários	Documentos Pessoas e Cartão Nacional do SUS
Como é Realizado o Agendamento	Atendimento de acordo com a demanda.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	Demanda espontânea
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	Por se tratar de atendimentos urgentes e emergentes, os atendimentos são realizados conforme a procura.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	Imediato

ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO

Telefone	(28) 3569 1423
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	24 horas
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou paibitirama@hotmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

BOLETIM DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA (BAU)

Descrição dos Serviços	Fornecimento de Cópia de BAU Contagem/apuração dos insumos e serviços usados nos atendimentos.
Quem pode solicitar	Todo cidadão que recebeu atendimento no Pronto Atendimento Municipal de Ibitirama.
Unidade Responsável	Pronto Atendimento Municipal – Setor de BAU
Exigências/requisitos	Ter sido atendido no Pronto Atendimento Municipal, Protocolo de



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	solicitação realizado no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Ibitirama.
Documentos Necessários	Documentos Pessoais e data do atendimento.
Como é Realizado o Agendamento	Através de protocolo.
Pagamento de taxas	Não há taxa
Formas de solicitação	Mediante protocolo na Prefeitura Municipal de Ibitirama
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	1ª - Para todo cidadão que for atendido no Pronto Atendimento Municipal de Ibitirama será preenchido o BAU; 2ª - Havendo necessidade de cópia deste documento, o individuo deve solicita-la no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Ibitirama; 2ª - O processo será encaminhado para o setor responsável; 3ª - O servidor localizará o referido BAU e entregará, ao solicitante ou ao responsável, cópia do documento.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 01 a 15 dias.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO	
Setor de BAU – Secretaria Municipal de Saúde	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui rampas de acesso.
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
Descrição dos Serviços	Coordenação da Vigilância Epidemiológica; Atendimento DST'S/AIDS; Imunização; Atendimento tuberculose, hanseníase, Hepatite Viral B e C;
Quem pode solicitar	• Pacientes em tratamento com a equipe técnica de Tuberculose, Hanseníase, Hepatites virais B e C, pacientes com Sífilis, e HIV positivos e demais DST's que necessitam de encaminhamento e agendamentos para consultas e orientações;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	<ul style="list-style-type: none">• Pacientes que necessitem de Informações e Orientações sobre os tipos de exames;
Unidade Responsável	Vigilância Epidemiológica Municipal.
Exigências/requisitos	Tuberculose e Hanseníase: apresentar com hipótese diagnóstica da doença; Hepatite B e C: ter exame positivado para a patologia; DST'S/AIDS: ter exame positivado para a patologia;
Documentos Necessários	<ul style="list-style-type: none">• Ficha de Notificação Individual da patologia - Tuberculose e ou hanseníase;• Resultado do Exame;• Comprovante de Residência, Telefone de contato, Carteira de Identificação do Usuário (Carteirinha de Prontuário), Identidade e ou Certidão de Nascimento, Casamento, Divórcio, Carteira de Trabalho, CPF e Cartão Nacional do SUS.
Como é Realizado o Agendamento	Demanda espontânea.
Pagamento de taxas	Não há.
Formas de solicitação	<ul style="list-style-type: none">• Com ficha de notificação e ou Guia de Referência Médica;• Com resultado de exame e/ou protocolo de realização do exame;• Com Todos os Documentos Exigidos e necessários em mãos
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	1ª – O paciente deve passar por uma consulta médica ou com enfermagem para avaliação da necessidade da realização de exames; 2ª – O paciente é encaminhado através de guia de referencia para tratamento com especialista responsável.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 1 a 30 dias
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Policlínica Municipal	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade
ESF Sede (Módulo I)	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
ESF Santa Marta (Módulo II)	
Telefone	(28) 3569 1109



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Endereço	Santa Marta
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
ESF São Jose (Módulo III)	
Telefone	(28) 356911 09
Endereço	São José do Caparaó e Pedra Roxa
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
ESF Pratinha (Módulo IV)	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Pratinha do Jorcelino, Figueira e São Francisco
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
IMUNIZAÇÃO	
Descrição dos Serviços	Imunização, Vacina BCG, Teste do pezinho
Quem pode solicitar	Todo cidadão
Unidade Responsável	Vigilância Epidemiológica - Sala de Vacinação Municipal
Documentos Necessários	Cartão de Vacinação, Cartão Nacional do SUS, Documentos Pessoais.
Como é Realizado o Agendamento	O atendimento pode ser imediato ao apurado de acordo com o Calendário Vacinal.
Pagamento de taxas	Não há taxas.
Formas de solicitação	Através da Sala de Vacina
Possui atendimento domiciliar?	Sim. Quando há acamados, ou em período de companhas vacinais.
Etapas do Processo	O paciente que necessitar ser imunizado, basta procurar a Sala de Vacina, na Secretaria municipal de Saúde de Ibitirama.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico
Tempo de atendimento Físico	Imediato ou conforme cronograma vacinal
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Secretaria Municipal de Saúde	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui rampas de acesso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

VIGILÂNCIA EM SAÚDE AMBIENTAL (VSA)

Descrição dos Serviços	<ul style="list-style-type: none">• Serviços de pulverização de insumo para combate a vetores (Bomba Costal);• Monitoramento das armadilhas do MI Aedes;• Visitas Domiciliares dos ACE (Agente Comunitário de Endemias);• Atendimento de denúncias e reclamações pertinentes a Vigilância Ambiental;• Prevenção e controle de fatores de riscos ambientais;• Vacinação antirrábica;• Investigação e Tratamento e controle do Schistosoma Mansoni (esquistossomose);• Coleta de Amostra de Água;
Quem pode solicitar	Munícipes de Ibitirama-ES,
Unidade Responsável	Vigilância Ambiental Municipal.
Exigências/requisitos	Ser morador do município de Ibitirama
Documentos Necessários	Documentos pessoais.
Como é Realizado o Agendamento	Mediante protocolo na prefeitura municipal de Ibitirama ou no Setor de Vigilância Ambiental
Pagamento de taxas	Não há taxa
Formas de solicitação	Os serviços da Vigilância Ambiental deverão ser requeridos mediante a solicitação no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal ou no Setor de Vigilância Ambiental.
Possui atendimento domiciliar?	Sim.
Etapas do Processo	<p>Coleta de Amostra de Água: As amostras são coletadas pela manhã nos pontos pré-determinados pela Coordenação da Vigilância Ambiental. Após a coleta das amostras, as mesmas são cadastradas no sistema do GAL e encaminhadas ao laboratório LACEN; O transporte até o laboratório é realizado pelo responsável técnico nomeado para tal função; As amostras devem ser armazenadas em recipiente esterilizado e acondicionadas em caixas térmicas;</p> <p>Vacinação Antirrábica: A vacinação é realizada, em campanha, pelos Agentes Comunitários de Endemias em pontos estratégicos e nos domicílios dos Munícipes;</p> <p>Tratamento Esquistossomose: O paciente necessita realizar exames laboratoriais para identificação da verminose. Caso seja positivado, o paciente deve procurar a Vigilância Municipal Ambiental para solicitação do tratamento.</p> <p>Demais Serviços: as demais atribuições são realizadas diariamente conforme cronograma do setor.</p>
Tempo de Atendimento	Não há atendimento eletrônico



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Eletrônico	
Tempo de atendimento Físico	Do tempo varia de acordo com o serviço solicitado e demanda encontrada no setor.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Setor de Vigilância em Saúde	
Telefone	(28) 3569 1233
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com ou
Acessibilidade	Possui escadas
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VISA) a vigilância já enviou	
FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL	
DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTO FARMÁCIA MUNICIPAL	
Descrição dos Serviços	Dispensação de medicamentos da RENAME e ABC Farma
Quem pode solicitar	Municípios de Ibitirama maiores de 18 anos e pacientes do SUS.
Unidade Responsável	Farmácia Básica Municipal
Exigências/requisitos	Prescrição médica atualizada e cartão SUS do paciente.
Documentos Necessários	Prescrição médica atualizada, Cartão Nacional do SUS e Carteira de Identificação do Usuário (carteirinha de Prontuário).
Como é Realizado o Agendamento	Não há agendamento, o atendimento é livre demanda
Pagamento de taxas	Não há taxas.
Formas de solicitação	O paciente pode procurar a Farmácia Básica do Município, na Secretaria Municipal de Saúde, com a prescrição médica correta, cartão SUS do paciente e Carteira de Identificação do Usuário (carteirinha de Prontuário).
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	A dispensação é individualizada e feita de acordo com a prescrição médica, obedecendo o tratamento terapêutico.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇOS	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	

GESTÃO DA SAÚDE

CARTÃO NACIONAL DO SUS

Descrição dos Serviços	Confecção e atualização do Cartão Nacional do SUS.
Quem pode solicitar	Munícipes de Ibitirama-ES.
Unidade Responsável	Setor de Faturamento – Secretaria Municipal de Saúde.
Exigências/requisitos	Estar residindo no Município de Ibitirama-ES.
Documentos Necessários	CPF, Documento com foto (Identidade ou Carteira de Trabalho), Certidão de Nascimento (caso não tenha documento com foto), Comprovante de residência atualizado.
Como é Realizado o Agendamento	Não necessita de agendamento.
Pagamento de taxas	Não há taxa.
Formas de solicitação	Solicitação imediata.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	Atendimento imediato.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	Imediato.

ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTE SERVIÇO

Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui rampa de acesso

CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO (Carteirinha de Prontuário)

Descrição dos Serviços	Confecção e atualização da Carteira de Identificação do Usuário.
Quem pode solicitar	Munícipes de Ibitirama-ES.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIRAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade Responsável	Setor de Faturamento – Secretaria Municipal de Saúde.
Exigências/requisitos	Estar residindo no Município de Ibitirama-ES.
Documentos Necessários	CPF, Documento com foto (Identidade ou Carteira de Trabalho), Certidão de Nascimento (caso não tenha documento com foto), Comprovante de residência atualizado.
Como é Realizado o Agendamento	Através do agente Comunitário de Saúde.
Pagamento de taxas	Não há taxa.
Formas de solicitação	Por meio do Agente Comunitário de Saúde.
Possui atendimento domiciliar?	Não.
Etapas do Processo	1ª - O agente comunitário de Saúde, ao realizar a visita domiciliar de rotina, identifica o paciente e preenche a ficha de cadastro individual. 2ª - A carteirinha é confeccionado no setor de Agendamentos e Prontuários e entregue ao Agente Comunitário de Saúde, que entregará o documento ao paciente.
Tempo de Atendimento Eletrônico	Não há atendimento eletrônico.
Tempo de atendimento Físico	De 01 a 05 dias.
ENDEREÇO PARA ATENDIMENTO DESTES SERVIÇO	
Telefone	(28) 3569 1109
Endereço	Rua Otávio Schwartz, S/N, Centro, Ibitirama-ES
Horário de atendimento	De segunda-feira à sexta-feira das 08:00h às 11:30h e 13:00h às 17:00h
E-mail	ibitirama.saude@gmail.com
Acessibilidade	Possui rampa de acesso